



УТВЕРЖДАЮ
Директор МОУ СОШ
«Образовательный комплекс «Ресурс»

Н.М. Решетникова

**План мероприятий
по противодействию коррупции
в МОУ СОШ «Образовательный комплекс «Ресурс»
на 2025 - 2026 учебный год**

Цель: создание нравственно-психологической атмосферы и внедрение организационно-правовых механизмов, направленных на эффективную профилактику коррупции в МОУ СОШ «Образовательный комплекс «Ресурс»

Задачи:

1. Систематизация условий, способствующих проявлению коррупции в школе;
2. Разработка мер, направленных на обеспечение прозрачности действий ответственных и должностных лиц;
3. Совершенствование методов по нравственно-нравственному воспитанию.
4. Содействие реализации прав участников образовательного процесса на доступ к информации о фактах коррупции, а также на их сводное освещение в средствах массовой информации.

№ п/п	Мероприятия	Сроки проведения	Ответственный
1.	Использование прямых телефонных линий с директором школы в целях выявления фактов вымогательства, взяточничества и других проявлений коррупции, а также для более активного привлечения общественности к борьбе с данными правонарушениями.	В течение года	Директор школы
2.	Организация личного приема граждан.	По графику	Директор школы Руководители структурных подразделений
3.	Активизация работы по принятию решения о распределении средств стимулирующей части фонда оплаты труда	ежемесячно	Комиссия по распределению стимулирующего фонда оплаты труда
4.	Соблюдение единой системы оценки качества образования	В течение года	Заместитель директора по учебной работе, заместитель директора по воспитательной работе
	использованием процедур: - аттестация педагогов школы; мониторинговые исследования в сфере образования; статистические наблюдения;		

	самоанализ деятельности МОУ СОШ «Образовательный комплекс «Ресурс»; - создание системы информирования управления образованием, общественности, родителей о качестве образования в школе; соблюдение единой системы критериев оценки качества образования (результаты, процессы, условия); организация информирования участников ГИА и их родителей (законных представителей); определение ответственности педагогических работников, привлекаемых к подготовке и проведению ГИА за неисполнение, ненадлежащее выполнение обязанностей и злоупотребление служебным положением, если таковые возникнут		
5	Организация систематического контроля за получением, учетом, хранением, заполнением порядком выдачи документов государственного образца об основном общем образовании. Определение ответственности должностных лиц.	В течение года	Директор школы Административная команда
6.	Контроль за осуществлением приёма в первый класс.	В течение года	Заместитель директора по учебной работе.
7.	Информирование граждан об их правах на получение образования.	В течение года	Директор школы, административная команда, руководители структурных подразделений.
8.	Усиление контроля за недопущением фактов неправомерного взимания денежных средств с родителей (законных представителей).	В течение года	Директор школы, , руководители структурных подразделений.
9.	Обеспечение соблюдения правил приема и перевода обучающихся и воспитанников.	В течение года	Директор школы, Заместитель директора по учебной работе, руководители структурных подразделений.
10.	Своевременное информирование посредством размещения информации на сайте школы, выпусков печатной продукции о проводимых мероприятиях и других важных событиях в жизни школы.	В течении года	Административная команда руководители структурных подразделений.
11.	Усиление персональной ответственности работников школы за неправомерное принятие решения в рамках своих полномочий.	В течении года	Директор школы
12.	Рассмотрение вопросов исполнения законодательства по борьбе с коррупцией на совещаниях при директоре, педагогических советах.	В течении года	Директор школы Административная команда руководители структурных подразделений,

13.	Привлечение к дисциплинарной ответственности работников школы, не принимающих должных мер по обеспечению исполнения антикоррупционного законодательства.	В течении года	Директор школы
-----	--	----------------	----------------

Антикоррупционное образование

1.	Изучение проблемы коррупции в государстве в рамках тем учебной программы на уроках обществознания.	В течении года	Учителя истории и обществознания
2.	Ознакомление обучающихся со статьями УК РФ о наказании за коррупционную деятельность.	Сентябрь 2025 г.	Учителя истории и обществознания, социальный педагог, классные руководителя
3.	Выставка книг библиотеке «Нет коррупции!»	Ноябрь 2025 г.	Библиотекарь.
4.	Проведение серии классных часов «Открытый диалог» по теме антикоррупционной направленности: - мои права; - гражданское общество и борьба с коррупцией; - учащиеся против коррупции; условия эффективного противодействия коррупции; почему в России терпимое отношение к коррупции.	В течении года	Заместитель директора по воспитательной работе. Социальный педагог, классные руководители 1-11 классов

Работа с педагогами

1.	Корректировка планов мероприятий о формированию антикоррупционного поведения обучающихся.	Январь 2026 г.	Директор школы Административная команда
2.	Встречи педагогического коллектива с представителями правоохранительных органов..	Март 2026 г.	Заместитель директора по воспитательной работе, социальный педагог

Работа с родителями

1.	Размещение на сайте школы правовых актов антикоррупционного содержания.	В течении года	Директор школы Административная команда
2.	Проведение Совета родителей.	ежеквартально	Директор школы
3.	Встреча родительской общественности с представителями правоохранительных органов.	В течении года	Директор школы
4.	Родительские собрания по темам формирования антикоррупционного мировоззрения учащихся.	В течении года	Классные руководители

